



**PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
GABINETE MILITAR  
Unidad de Transparencia y Anticorrupción**

Asunción, 11 de abril del 2025

**NOTA N°** : 11/2025.-

**OBJETO** : Solicitar Autorización.

**AL** : Señor Ministro, Jefe del Gabinete Militar de la Presidencia de la República  
**GRAL DIV ALCIDES LOVERA ORTIZ**

**GABINETE MILITAR**

Tengo el honor de dirigirme al Señor Ministro, Jefe del Gabinete Militar de la Presidencia de la República, con el objeto de elevar el **PRIMER INFORME PARCIAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - PRIMER TRIMESTRE 2025.**

Asimismo, solicito la autorización correspondiente para su publicación en la Sección de "Rendición de Cuentas al Ciudadano" de la página web institucional.



**CESAR HOMERO AGUILAR ARZAMENDIA**  
Cap JM – Responsable de la UTA del GABIMIL



**PRIMER INFORME PARCIAL  
DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
AL CIUDADANO  
ENERO - MARZO  
2025**

**PRESIDENCIA DE LA  
REPÚBLICA  
GABINETE MILITAR**





PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
GABINETE MILITAR  
Unidad de Transparencia y Anticorrupción

MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

1- PRESENTACIÓN

Institución:	GABINETE MILITAR DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
Periodo del informe:	Primer Trimestre - Año 2025 (Enero - Marzo)

Misión institucional

Proporcionar seguridad al Señor Presidente de la República durante su permanencia en el Palacio de Gobierno, custodiar las instalaciones su área de influencia, y brindarle asesoramiento en el ámbito militar.

2-PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)

<https://acortar.link/DfC8SS>

Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa
1	Dirección General de Seguridad	Cnel DCEM JOSE DAVID DAIUB FATECHA	Director General
2	Dirección General de Administración y Finanzas	Cnel DCEM ANTONIO COLMAN AYALA	Director General
3	Dirección General de Auditoría Interna	Cnel JM JULIO ALBERTO VARGAS ALONSO	Director General
4	Dirección General de Información	Cnel DCEM PABLO OTHELO ROMAN GONZALEZ	Director General
5	Dirección de Recursos Humanos	Cap Ing ALBERT DAVID MARTINEZ DA SILVA	Director
6	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	Cap JM CESAR HOMERO AGUILAR ARZAMENDIA	Responsable
7	Dirección de Asesoría Jurídica	Cap JM CESAR HOMERO AGUILAR ARZAMENDIA	Asesor Jurídico
8	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Tte Com ELIANA PATRICIA RIVAROLA BARRIOS	Directora
Cantidad de Miembros del CRCC:		8 (ocho)	
Total Hombres :		7 (siete)	
Total Mujeres:		1 (uno)	
Total nivel directivo o rango superior:		4 (cuatro)	

2- PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

2.1. Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas

<https://acortar.link/1117ol>



2.2 Plan de Condición de Cuentas. (Copiar abajo link de acceso directo)

<https://acortar.link/DmG1rH>

Priorización	Tema	Vinculación POI, PEI, PND, ODS.	Justificaciones	Evidencia
1°	Administración de Recursos Financieros.	Los temas están vinculados a los Objetivos Estratégicos del P.E.I. del GABIMIL	Los temas seleccionados evidencian el destino que se brinda a los recursos asignados a la Institución para el cumplimiento de su misión y, por lo tanto, los datos proporcionados permiten a la ciudadanía realizar una evaluación de la gestión institucional.	<a href="https://acortar.link/3AdEVY">https://acortar.link/3AdEVY</a>
2°	Administración de Bienes y Servicios.			
3°	Capacitación y formación del personal.			

La selección temática se ha realizado considerando los Objetivos Estratégicos establecidos en el P.E.I. del GABIMIL (específicamente, los siguientes: "Fortalecer la imagen de la Institución ante los Grupos de Interés"; "Facilitar el acceso a las informaciones de contenido público"; y, "Optimizar el nivel de competencia de los recursos humanos disponibles") y teniendo como objetivo principal dar a conocer a la ciudadanía el destino que se da a los recursos asignados a la Institución con el afán de transparentar las gestiones y hacerlos partícipes como contralores.

3- GESTIÓN INSTITUCIONAL

3.1 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14

Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace publicación de SFP
Enero	100%	<a href="https://n9.cl/bbh1zm">https://n9.cl/bbh1zm</a>
Febrero	100%	<a href="https://n9.cl/bbh1zm">https://n9.cl/bbh1zm</a>
Marzo	100%	<a href="https://n9.cl/bbh1zm">https://n9.cl/bbh1zm</a>
Abril		
Mayo		
Junio		
Julio		
Agosto		
Septiembre		
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.2 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14

Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace Portal de Transparencia del GABIMIL
Enero	***	***
Febrero	***	***
Marzo	***	***
Abril		
Mayo		
Junio		
Julio		
Agosto		
Septiembre		
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)



3.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Activa Ley N° 5282/14				
Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	No Respondidos o Reconsideradas	Enlace Portal AIP
Enero	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0
Abril	***	***	***	***
Mayo	***	***	***	***
Junio	***	***	***	***
Julio	***	***	***	***
Agosto	***	***	***	***
Septiembre	***	***	***	***
Octubre	***	***	***	***
Noviembre	***	***	***	***
Diciembre	***	***	***	***

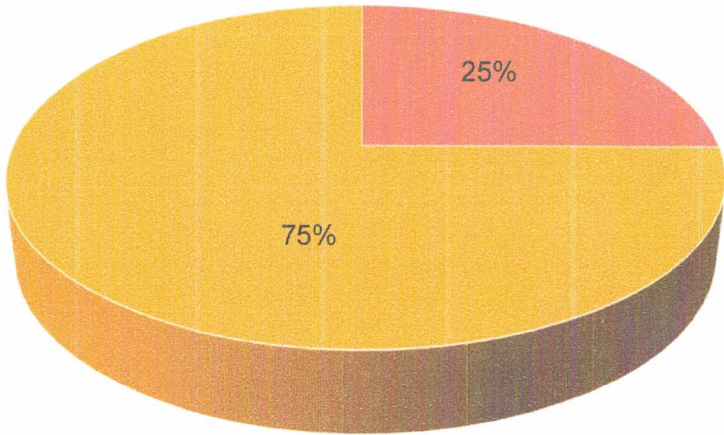


(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.4- Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

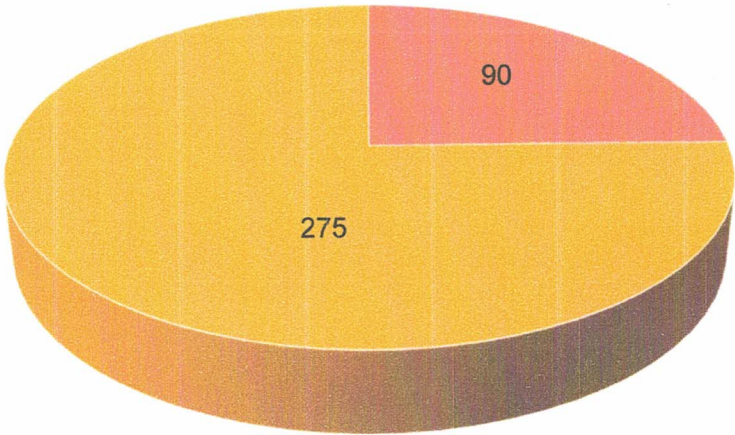
Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Provisión de Seguridad	Garantizar la seguridad física del Señor Presidente de la República durante su permanencia en el Palacio de Gobierno. Crear y mantener un ambiente seguro y protegido en el Palacio de Gobierno y su área de influencia.	365 días (Servicios de Seguridad)	Señor Presidente de la República, personal que cumple funciones en el Palacio de Gobierno y población próxima a la misma.	25%	90/365 (Servicios de Seguridad Proporcionados)	<a href="https://appsiare.hacienda.gov.py/">https://appsiare.hacienda.gov.py/</a>

Porcentaje de Ejecución



■ Porcentaje Ejecutado      ■ Porcentaje a Ejecutar

Resultados de Ejecución



■ Resultados Logrados      ■ Resultado a Cumplir



3.5 Contrataciones realizadas						
ID	Objeto	Fecha de Contrato	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
458165	Contratación de Servicio para Eventos Protocolares	22/2/2025	Q 47,163,237	BENITA YEGROS VALLEJOS	En Ejecución	<a href="https://acortar.link/zrAA40">https://acortar.link/zrAA40</a>
457603	Adquisición de Productos Alimenticios	20/3/2025	Q 389,842,840	EL CASTILLO	En Ejecución	<a href="https://acortar.link/w5MeJu">https://acortar.link/w5MeJu</a>
457603	Adquisición de Productos Alimenticios	20/3/2025	Q 467,401,400	TAPE PYTA S.A	En Ejecución	<a href="https://acortar.link/An6wwU">https://acortar.link/An6wwU</a>
457603	Adquisición de Productos Alimenticios	20/3/2025	Q 27,392,900	SOME S.A.C.I.A.	En Ejecución	<a href="https://acortar.link/LKkVON">https://acortar.link/LKkVON</a>
457603	Adquisición de Productos Alimenticios	20/3/2025	Q 132,666,776	CARLOS LUIS GONZALEZ FERREIRA	En Ejecución	<a href="https://acortar.link/4s7kO9">https://acortar.link/4s7kO9</a>
457603	Adquisición de Productos Alimenticios	20/3/2025	Q 895,688,069	MENEVA S.R.L.	En Ejecución	<a href="https://acortar.link/GAu9fc">https://acortar.link/GAu9fc</a>



Grafico de Contratos

■ Contratación de Servicio para Eventos Protocolares

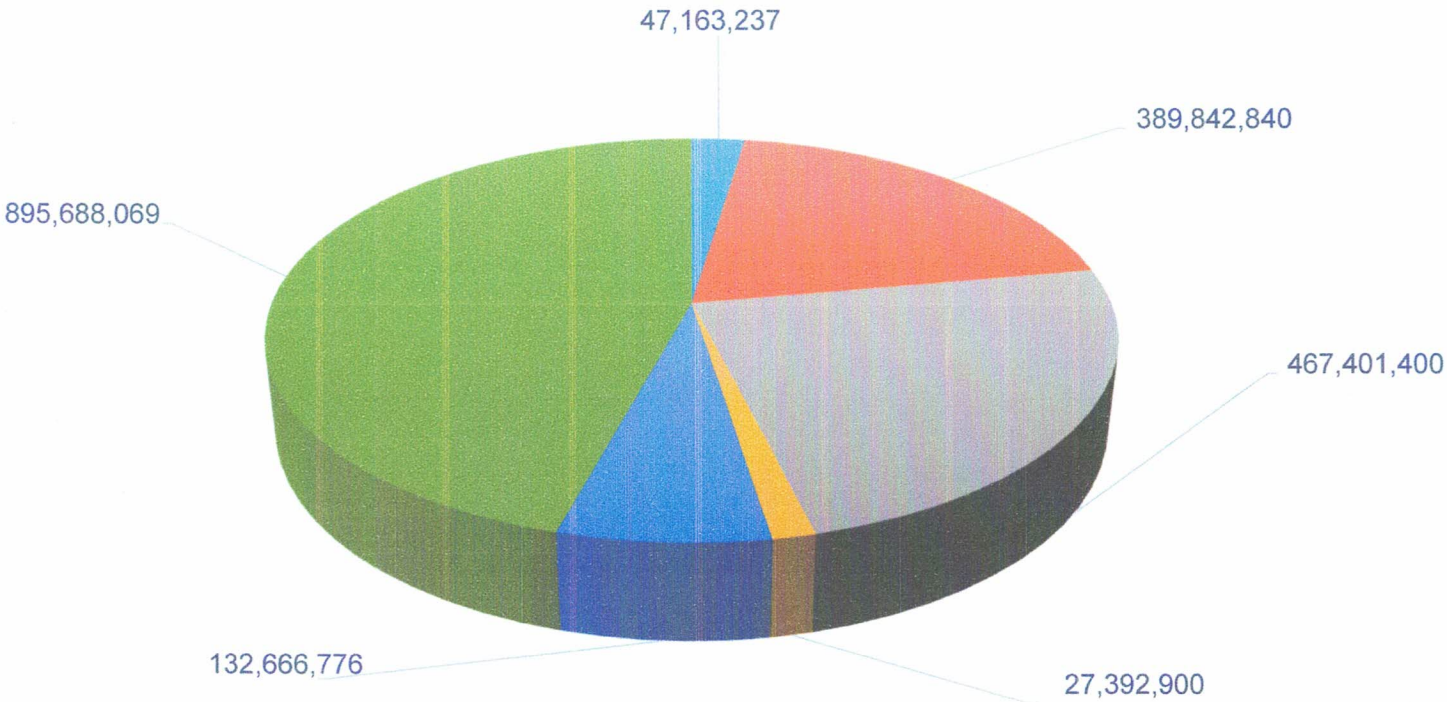
■ Adquisición de Productos Alimenticios EL CASTILLO

■ Adquisición de Productos Alimenticios TAPE PYTA SA

■ Adquisición de Productos Alimenticios SOME S.A.C.I.A

■ Adquisición de Productos Alimenticios CARLOS LUIS GONZALEZ FERREIRA

■ Adquisición de Productos Alimenticios MENEVA S.R.L.





### 3.6 Ejecución Financiera

Objeto de Gasto		Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Saldos	Evidencia (Enlace Ley 5189)
100	110	Remuneraciones Básicas	2,035,063,134	364,960,800	1,670,102,334	<a href="https://appsiare.hacienda.gov.py/">https://appsiare.hacienda.gov.py/</a>
	120	Remuneraciones Temporales	51,384,800	12,196,368	39,188,432	
	130	Asignaciones Complementarias	12,539,565,634	2,854,780,226	9,684,785,408	
	140	Personal Contratado	91,492,738	25,216,246	66,276,492	
	190	Otros Gastos del Personal	61,200,000	15,300,000	45,900,000	
200	210	Servicios Básicos	30,879,324	1,154,438	29,724,886	
	240	Gastos por Servicios de Aseo Mantenimiento y Reparaciones	974,100,920	29,357,000	944,743,920	
	250	Alquileres y Derechos	15,000,000	0	15,000,000	
	260	Servicios Técnicos y Profesionales	365,925,400	298,906,808	67,018,592	
	280	Otros Servicios en General	47,244,136	0	47,244,136	
300	290	Servicio de Capacitación y Adiestramiento	30,000,000	0	30,000,000	
	310	Productos Alimenticios	2,012,997,552	193,785,375	1,819,212,177	
	320	Textiles y Vestuarios	611,809,200	0	611,809,200	
	330	Productos de Papel, Carton e Impresos	31,189,000	3,980,000	27,209,000	
	340	Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos	261,004,416	19,929,500	241,074,916	
500	350	Productos e Instrumentos Químicos y Medicinales	71,013,198	12,615,700	58,397,498	
	360	Combustibles y Lubricantes	371,550,000	79,064,201	292,485,799	
	390	Otros Bienes de Consumo	657,029,414	17,933,000	639,096,414	
	520	Construcciones				
	530	Adquisición de Maquinarias, Equipos y Herramientas en General	260,270,000	0	260,270,000	
900	540	Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computación	163,712,443	18,500,000	145,212,443	
	550	Adquisiciones de Equipos Militares de Seguridad	956,500,251	0	956,500,251	
	910	Pago de Impuestos, Tasas, Gastos Judiciales y Otros	42,000,000	0	42,000,000	
	970	Gastos Reservados	650,000,000	180,000,000	470,000,000	
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>22,330,931,560</b>	<b>4,127,679,662</b>	<b>18,203,251,898</b>	

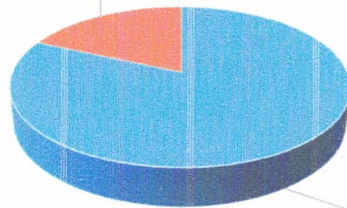




## EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Presupuesto Total: Gs 22.330.931.560

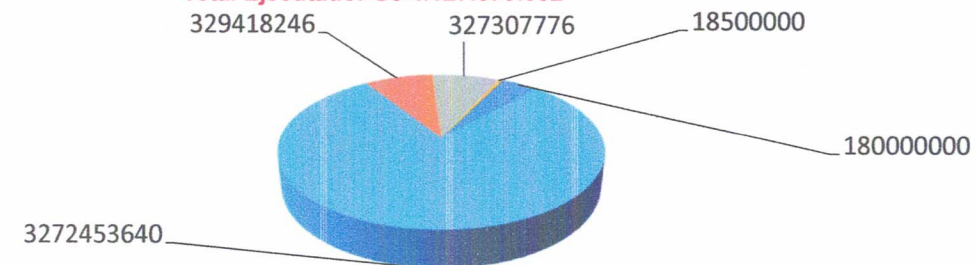
4127679662,25%



- Saldo Presupuestado
- Ejecutado

## PORCENTAJE E EJECUCION POR OBJETO DE GASTO

Total Ejecutado: Gs 4.127.679.662



- 100 Servicios Personales
- 200 Servicios No Personales
- 300 Bienes de Consumo e Insumo
- 500 Inversion Fisica
- 900 Otros Gastos

## 5- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

### 5.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha.

	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Página Web Institucional	Consultas y pedidos de informaciones realizados a través del correo institucional.	Dirección de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	<a href="http://www.gabimil.mil.py">www.gabimil.mil.py</a>
2	Cuenta de "X" (Red Social)	Cuenta Oficial de la Institución en la red social "X".		@MilitarGabinete
3	Facebook: Gabinete Militar de la Presidencia de la República	Página Oficial de la Institución en la red social Facebook.		<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100079536826592">https://www.facebook.com/profile.php?id=100079536826592</a>
4	Cuenta de Instagram (Red Social)	Página Oficial de la Institución en la red social Instagram.		@gabimil.py

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

### 5.2. Participación y difusión en idioma Guaraní

Producto (actividades, materiales, insumos, etc)	Descripción	Fecha	Enlace

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

## 6- INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

### 6.1- Indicadores Misionales Identificados

Cantidad de indicadores	Descripción del Indicador misional	Enlace
1	Provision de Seguridad	<a href="http://www.gabimil.mil.py/pagina/25-mision-y-vision.html">http://www.gabimil.mil.py/pagina/25-mision-y-vision.html</a>

Misión: Proporcionar seguridad al Señor Presidente de la Republica durante su permanencia en el Palacio de Gobierno, custodiar las instalaciones y su área de influencia, y brindarle asesoramiento en el ambito militar.



6.2 Gestión de riesgos de corrupción				
Ambito de Aplicación	Cantidad de Riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Enlace Evidencias
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
7- GESTIÓN DE DENUNCIAS				
7.1.Gestión de denuncias de corrupción				
Ticket Numero	Fecha Ingreso	Descripción	Estado	Enlace Portal de Denuncias de la SENAC
***	***	***	***	***
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
8- CONTROL INTERNO Y EXTERNO				
8.1 Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre				
Auditorías Financieras				
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	
1	27/1/2025	Dictamen a los Estados Contables y Financieros del GABIMIL	<a href="http://www.gabimil.mil.py">www.gabimil.mil.py</a>	
2	28/2/2025	Dictamen a los Estados Contables y Financieros del GABIMIL		
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
Auditorías de Gestión				
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	
***	***	***	***	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
Auditorías Externas				
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	
***	***	***	***	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
Otros tipos de Auditoria				
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	
1	31/1/2025	Informe Final DGAI N° 01/2025	<a href="http://www.gabimil.mil.py/">http://www.gabimil.mil.py/</a>	
2	31/3/2025	Informe Final DGAI N° 02/2025		



(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

Planes de Mejoramiento elaborados en el Trimestre			
Nro.	Fecha	Informe de referencia	Evidencia (Adjuntar Documento)
***	***	***	***

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

8.2 Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay	
Periodo	Calificación MECIP de la Contraloría General de la República (CGR)
2019	1,70
2020	1,65
2021	1,95
2022	1,95
2023	1,97

[Enlace a Informe MECIP - Año 2019: https://acortar.link/7I29Lk](https://acortar.link/7I29Lk)  
[Enlace a Informe MECIP - Año 2020: https://acortar.link/7I29Lk](https://acortar.link/7I29Lk)  
[Enlace a Informe MECIP - Año 2021: https://acortar.link/NLEEzi](https://acortar.link/NLEEzi)  
[Enlace a Informe MECIP - Año 2022: https://acortar.link/VCPAU1](https://acortar.link/VCPAU1)  
[Enlace a Informe MECIP - Año 2023: https://acortar.link/VCPAU1](https://acortar.link/VCPAU1)

9- DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS

En el trimestre, se ha logrado un nivel de cumplimiento óptimo de la misión institucional, la cual es proporcionar seguridad al Señor Presidente de la República durante su permanencia en el Palacio de Gobierno, custodiar las instalaciones y su área de influencia, y brindarle asesoramiento en el ámbito militar. Asimismo, se ha empleado eficientemente los recursos puestos a disposición de la Institución para el cumplimiento de su misión.



**CESAR HOMERO AGUIAR ARZAMENDIA**  
Cap. M - Respons. Unidad de Transparencia y Anticorrupción  
Gabinete Militar de la Presidencia de la República